

Guía de Gestión de Datos

1. Disposiciones básicas

1.1. Antecedentes

En Hungría, el reglamento de protección de datos de la Unión Europea (Reglamento general de protección de datos, GDPR, en lo sucesivo denominado "Reglamento" o "GDPR") se hizo directamente aplicable en Hungría. De conformidad con el reglamento, la Compañía se considerará un Controlador de datos, es decir, el Reglamento también se aplicará a los datos gestionados por la Compañía.

1.2 Objetivo de la guía

El objetivo es identificar las medidas aplicadas y relevantes de la política de la protección de datos, la Gestión de Datos, los principios de Research Flow Ltd. (en lo sucesivo, también denominado "Controlador de datos" o "la Compañía"), y su política de protección de datos y Gestión de Datos.

1.3 Legislación

Al determinar el contenido de la guía, la Compañía ha tenido en cuenta, además del decreto arriba, la ley CXII de 2011, sobre el derecho a la libre determinación y la libertad de información (Ley Infotv.), Ley V de 2013 sobre el Código Civil ("Código Civil") y Ley XLVIII de 2008 (Grtv.).

1.4 Alcance

El alcance de la guía cubre el procesamiento de datos relacionados con las actividades de investigación de mercado de la Compañía.

1.5. Cambiando el prospecto

La Compañía se reserva el derecho de modificar el contenido de la guía por decisión unilateral.

2. Definiciones

Los términos del **Guía de Gestión de Datos** tienen los siguientes significados:

2.1. Gestión de Datos : cualquier conjunto de operaciones u operaciones que se realizan en datos personales o archivos de datos de manera automatizada o no automatizada, como la recopilación, registro, sistematización, distribución, almacenamiento, transformación o alteración, consulta, acceso, uso, comunicación, distribución o cualquier otra forma, por coordinación o interconexión, restricción, supresión o destrucción;

2.2. Controlador de datos: una persona física o jurídica, una autoridad pública, una agencia o cualquier otro organismo que defina los propósitos y medios del procesamiento de datos personales de forma independiente o con otros.

2.3. Datos personales o datos : cualquier información relacionada con una persona física identificada o identificable ("afectada"); identifica a una persona física que, directa o indirectamente, en particular por referencia a un identificador, como el nombre, número, datos de posicionamiento, identificador en línea o uno o más factores relacionados con la identidad física, fisiológica, genética, intelectual, económica o social.

2.4. Procesador de datos : persona física o jurídica, autoridad pública, agencia o proveedor de servicios que maneja datos personales en nombre del Controlador de datos.

2.5. **Sujeto de datos:** la persona física que proporciona la información que se indica en los puntos 8 y 9 a continuación.

2.6. **Proveedor de servicios externo:** socios de servicios externos utilizados por el Controlador de datos, ya sea directa o indirectamente, en relación con la prestación de ciertos servicios, a los que se les puede o no proporcionar datos personales para proporcionar sus servicios, o para proporcionar datos personales a la empresa.

3. Persona y actividad del Controlador de datos:

Nombre: Research Flow Kft.

Sede: 1096 Budapest, Telepy utca 25.

Número de registración: 01-09-204945

Registrado por el Tribunal de Registro Metropolitano de Budapest

Teléfono: +36 1 249 5029

Correo electrónico: info@researchflow.hu

4. Principios básicos de la Gestión de Datos

4.1. Legalidad y equidad

Los datos deben procesarse de manera legal y justa y de manera transparente para el Sujeto. La Compañía solo administra los datos especificados por ley o proporcionados por los Sujetos para los fines especificados a continuación. El alcance de los datos personales procesados es proporcional al propósito de la Gestión de Datos y no puede extenderse más allá de él.

4.2. Precisión

Los datos deben ser necesarios y relevantes a los fines de la Gestión de Datos y deben ser precisos y, cuando sea necesario, mantenerse actualizados.

4.3. Restricción de destino

En todos los casos en los que la Compañía desee utilizar los datos personales para un fin diferente al propósito para el que se recopiló originalmente, informará al Sujeto de los datos y obtendrá su consentimiento expreso previo, o le dará la oportunidad de prohibir el uso.

4.4. Verificación de datos

La Compañía no verifica los datos personales que se le proporcionan. Solo la persona que lo proporciona es responsable de la idoneidad de sus datos personales.

4.5. Almacenamiento limitado

Su almacenamiento debe realizarse en un formulario que permita la identificación de los Sujetos de los datos solo durante el tiempo necesario para lograr los fines para los cuales se procesan los datos personales.

4.6. Protección de datos de una persona menor de 16 años.

Los datos personales de una persona menor de 16 años solo pueden tratarse con el consentimiento de una persona mayor de la edad de la autoridad parental. La Compañía no está en condiciones de verificar la elegibilidad del contribuyente o el contenido de su declaración, por lo que la persona en cuestión o la persona que ejerce el control parental sobre ella garantiza que la contribución cumple con la ley. En ausencia de una declaración de consentimiento, la Compañía no recopila datos personales de una persona menor de 16 años de edad.

4.7. La Compañía no entrega los datos personales a cualquier tercera parte además de los Procesadores de Datos especificados en la guía y terceros que no sean los Proveedores de Servicios Externos. La gestión de los datos se llevará a cabo de manera tal que se garantice la seguridad adecuada de los datos personales mediante la aplicación de medidas técnicas y / u organizativas adecuadas.

Una excepción a esta disposición es el uso de datos en una forma estadísticamente agregada, que puede no contener ningún otro dato adecuado para identificar al Sujeto de los datos. La Compañía puede, en ciertos casos, un tribunal oficial, una solicitud policial, un procedimiento legal contra derechos de autor, propiedad u otras violaciones, o una sospecha seria de ello, dañar los intereses de la Compañía, poner en peligro la prestación del servicio, etc. - poner a disposición de terceros los datos personales del Sujeto de los datos.

4.8. La Compañía deberá corregir, limitar o borrar los datos personales que administra y notificará al Sujeto de los datos y a todos aquellos que hayan transferido previamente los datos personales por el fin de Gestión de Datos. La notificación puede omitirse si esto no viola el interés legítimo del Sujeto de los datos con respecto al propósito de la Gestión de Datos.

4.9. De conformidad con el decreto, la Compañía no está obligada a nombrar un oficial de protección de datos, ya que la Compañía no constituye una autoridad pública o un organismo que realiza tareas públicas; y datos personales relativos a decisiones y delitos penales.

5. Base jurídica para la Gestión de Datos

5.1 El artículo 6 de la GDPR especifica en qué casos se pueden gestionar los datos personales de las personas afectadas:

- (a) el consentimiento del Sujeto de los datos para el procesamiento de sus datos personales para uno o más propósitos específicos;
- (b) el procesamiento es necesario para la ejecución de un contrato en el cual el Sujeto de los datos es requerido por una de las partes o a solicitud del Sujeto antes de la conclusión del contrato;
- (c) el procesamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal para el Controlador;
- (d) el procesamiento es necesario para la protección de los intereses vitales del Sujeto u otra persona física;
- (e) el procesamiento es necesario para el desempeño de una tarea realizada en interés público o en el ejercicio de una autoridad pública conferida al Controlador;
- (f) el procesamiento de datos es necesario para los intereses legítimos del Controlador o de un tercero, a menos que dichos intereses tengan prioridad sobre los intereses o derechos y libertades fundamentales del Sujeto que requieran la protección de datos personales, en particular cuando se trata del menor en cuestión.

5.2. Teniendo en cuenta la naturaleza de las actividades de la Compañía, la base legal para la Gestión de Datos es principalmente el consentimiento voluntario del Sujeto de los datos, basado en la información apropiada (Sección 5 (1) (a) de la Ley de Información), después de la conclusión de cualquier obligación contractual entre la Compañía y el Sujeto en cuestión, (punto b) de la sección 5.1 arriba). El Sujeto se comunica voluntariamente con la Compañía, asume voluntariamente la obligación contractual o utiliza los servicios de la Compañía. En ausencia del consentimiento de los Sujetos, la Compañía solo procesará los datos si está expresamente autorizado por la ley.

5.3 Si la Gestión de Datos se basa en el consentimiento, el Controlador debe poder demostrar que el Sujeto le ha entregado esto.

5.4. El Sujeto de los datos tendrá el derecho de retirar su consentimiento en cualquier momento con respecto al procesamiento de datos, cuya base legal es el Reglamento mencionado en el párrafo 5.1.

a). El retiro del consentimiento no afectará la legalidad del procesamiento de datos basado en el consentimiento previo a la revocación, así como el procesamiento de datos mencionado en los párrafos 5.1.b) y / o c).

5.5. La transmisión de datos a los procesadores de datos especificados en esta guía puede realizarse sin el consentimiento específico del Sujeto de los datos. La divulgación de datos personales a un tercero o autoridad, a menos que la ley disponga lo contrario, solo es posible sobre la base de una decisión final de la Autoridad o con el previo consentimiento expreso del Sujeto de los datos.

6. Propósito de la Gestión de Datos

Los datos deben procesarse de manera legal y justa y de manera transparente para el Sujeto. La Compañía se esforzará por procesar solo los datos personales que son esenciales para el propósito de la Gestión de Datos y que son adecuados para lograr el propósito. Los datos personales solo se pueden gestionar en la medida y por el tiempo necesario para lograr el objetivo.

El propósito de la Gestión de Datos es el siguiente:

- Identificación del Sujeto, contacto con Sujeto
- Proporcionar una información concisa, transparente, comprensible y de fácil acceso para el Sujeto
- Establecimiento y ejecución de transacciones legales entre la Compañía y la Persona involucrada dentro del alcance de las actividades de la Compañía
- Recoger la tarifa, facturación en caso de utilizar un servicio basado en tarifa
- Cumplir con las obligaciones del Controlador de datos, ejercer los derechos del Controlador de datos
- Análisis, generación de estadísticas, desarrollo de servicios: para este propósito, el administrador de datos utiliza solo datos anónimos, resúmenes no identificables
- Proteger los derechos del Sujeto

7. Fuente de datos

La Compañía solo administra los datos personales proporcionados por los Sujetos y no recopila datos de otras fuentes.

8. El rango de datos procesados

La Compañía solo gestiona los datos personales proporcionados por los Sujetos. Los datos procesados son los siguientes:

Los datos administrados por la Compañía se pueden dividir en los siguientes grupos según el propósito de la administración de datos:

- **Datos proporcionados por la investigación de opinión pública:** las encuestas de opinión pública realizadas por la Compañía se utilizarán para gestionar, registrar y utilizar los datos proporcionados por el Sujeto en el futuro. La Compañía tiene derecho a manejar dichos datos de conformidad con el Artículo 9 (2) (e) de la GDPR.
- **Datos de facturación:** si el Sujeto recibe un pago de la Compañía por una contraprestación cumplida, la Compañía administra los datos relacionados con el pago y la facturación (método de pago, datos del instrumento de pago, nombre de la factura, dirección, número de impuesto). La base legal para la Gestión de Datos es en parte el consentimiento del Sujeto y en parte la legislación sobre tributación y contabilidad. El propósito de la Gestión de Datos es la facturación y el cobro de tarifas.
- **Datos, información, fotos proporcionadas al solicitar un anuncio de trabajo:** La Compañía informa a todas las partes interesadas que desean ocupar un puesto en la Compañía y con este propósito desean divulgar o divulgan sus datos personales a la Compañía que la Compañía no procesa sus datos personales y no considera la solicitud recibida hasta que las partes hayan tenido conocimiento del contenido de la presente guía e instrucción, y no reconocen este hecho por forma escrita o al menos por correo electrónico o por una declaración hecha en el CV o solicitud de trabajo enviada a la Compañía.

9. Descripción del proceso de Gestión de Datos

La fuente de los datos es el Sujeto de los datos que proporciona los datos en el momento de la conclusión del contrato. Es obligatorio proporcionar los datos requeridos para el contrato.

El Sujeto de los datos proporciona los datos de forma independiente, y la Compañía no proporciona ninguna guía vinculante a este respecto, no proporciona ningún requisito de contenido. El Sujeto de los datos acepta expresamente el procesamiento de los datos proporcionados por él.

10. Transmisión de datos

La Compañía solo transferirá datos personales a un tercero si el Sujeto de los datos - con el conocimiento del motivo de la transmisión - ha dado su consentimiento o la Compañía está autorizado por la ley para la transmisión de datos.

La Compañía tiene derecho y está obligada a enviar los datos personales a su disposición a las autoridades competentes, lo que es requerido por la ley o una autoridad legalmente vinculante para transmitir los datos personales. La Compañía no se hace responsable de dicha transmisión y las consecuencias derivadas de la misma.

La Compañía siempre registra las transferencias de datos y mantiene registros de las transferencias de datos.

11. Procesamiento de datos

La Compañía puede utilizar un procesador de datos autorizado para realizar sus actividades. Los procesadores de datos no toman una decisión independiente, solo tienen derecho a actuar sobre el contrato con la Compañía y según las instrucciones recibidas. La empresa controla el trabajo de los procesadores de datos. Los procesadores de datos solo tendrán derecho a utilizar un procesador de datos adicional con el consentimiento de la Compañía. La Compañía solo puede utilizar procesadores de datos que brindan u ofrecen garantías adecuadas para implementar medidas técnicas y

organizativas adecuadas para garantizar el cumplimiento de la Gestión de Datos y para proteger los derechos de las partes interesadas.

El procesador de datos no puede usar un procesador de datos adicional sin la autorización previa por escrito o general de la Compañía. En el caso de una autorización general por escrito, el procesador de datos informará a la Compañía de cualquier cambio planificado que afecte el uso o intercambio de procesadores de datos adicionales, lo que permitirá a la Compañía objetar dichos cambios.

12. Proveedores externos de servicios

La Compañía utiliza proveedores de servicios externos, para cooperación.

Con respecto a los datos personales gestionados en sistemas de proveedores de servicios externos, su propia política de privacidad lo regirá. La Compañía hará todo lo posible que los datos personales que le transmita el proveedor externo se traten de conformidad con la ley y para utilizarlos únicamente para los fines especificados por el Sujeto de los datos o que se detallan en la guía que se encuentra a continuación.

13. Tareas de seguridad de datos

La Compañía garantizará la seguridad de los datos, tomará las medidas técnicas y organizativas y establecerá las normas de procedimiento necesarias para hacer cumplir las leyes, los datos y las normas de confidencialidad aplicables. La Compañía protege los datos mediante medidas apropiadas contra el acceso no autorizado, la alteración, la transmisión, la divulgación, la eliminación o la destrucción, así como contra la falta de disponibilidad debido a la destrucción accidental y el daño a la técnica utilizada.

La Compañía y el Procesador de datos deberán implementar medidas técnicas y organizativas adecuadas teniendo en cuenta el estado de la ciencia y la tecnología y los costos de implementación, teniendo en cuenta la naturaleza, el alcance, las circunstancias y los objetivos de la Gestión de Datos, y el riesgo de de diferente nivel y gravedad para los derechos y libertades de las personas físicas para garantizar un nivel de seguridad de datos adecuado al nivel de riesgo.

Para esto, la Compañía:

- proporciona medidas para protegerse contra el acceso no autorizado, incluida la protección de software y hardware y la protección física (protección de acceso, protección de red);
- toma medidas para garantizar que los archivos de datos se restauren a partir de copias de seguridad regulares;
- organiza la protección contra virus.

14. Duración de la Gestión de Datos

La empresa borra los datos personales,

(a) si los datos se procesan ilegalmente, la Compañía ejecutará la cancelación de inmediato.

(b) si lo solicita el Sujeto de los datos (excepto para el procesamiento de datos legal);

El Sujeto de los datos puede solicitar la eliminación de los datos procesados sobre la base del consentimiento voluntario del Sujeto de los datos. En este caso, la empresa borra los datos. La cancelación solo se puede denegar si la ley autoriza el procesamiento de los datos. En todos los casos, la Compañía proporcionará información sobre el rechazo de la solicitud de cancelación y sobre la legislación que permite el procesamiento de datos.

(c) si se hace evidente que los datos están incompletos o son incorrectos y que este estado no puede remediarse legalmente, siempre que la eliminación no esté excluida por la ley;

(d) si el propósito del procesamiento de datos ha dejado de existir o si el tiempo límite legal para almacenar los datos ha expirado;

La cancelación puede ser rechazada (i) si está autorizado para manejar datos personales por ley; y (ii) protección jurídica y cumplimiento.

En todos los casos, la Compañía informará al Sujeto de los datos sobre el rechazo de la solicitud de cancelación, indicando el motivo del rechazo a cancelar. Una vez completada la solicitud de eliminación de datos personales, los datos anteriores (eliminados) no se pueden recuperar.

e) ha sido ordenado por el tribunal o la Autoridad Nacional de Protección de Datos y Libertad de Información

Si el tribunal o la Protección Nacional de Datos y la Libertad de Información (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) han ordenado la eliminación de los datos, el Controlador de datos realizará la eliminación.

En lugar de eliminar, la Compañía, además de informar al Sujeto de los datos, bloqueará los datos personales si él así lo solicita, o si se puede asumir, sobre la base de la información disponible, que la eliminación violaría los intereses legítimos del Sujeto de los datos. Los datos personales bloqueados de esta manera solo pueden procesarse hasta que exista el propósito de administración de datos que excluye la eliminación de los datos personales. La Compañía identifica los datos personales que administra si el Sujeto de los datos impugna su exactitud o precisión, pero la inexactitud o imprecisión de los datos personales en cuestión no se puede establecer claramente.

En el caso del procesamiento de datos ordenado por ley, la eliminación de datos se rige por la ley. En caso de eliminación, la Compañía hace que los datos no sean adecuados para la identificación personal. Si la ley lo exige, la Compañía destruirá los medios que contengan datos personales.

15. Derechos de los Sujetos en la Gestión de Datos

15.1. La Compañía informa al Sujeto sobre el manejo de los datos simultáneamente con el contacto. Además, el Sujeto puede solicitar en cualquier momento información sobre la gestión de los datos.

El Sujeto de los datos tiene derecho a recibir comentarios de la Compañía sobre si los datos personales se están procesando y, si dichos datos se están procesando, para tener acceso a los datos personales e información sobre el propósito de la Gestión de Datos, las categorías de datos personales en cuestión, las categorías de destinatarios o destinatarios con quienes o a quién se han comunicado o se comunicarán los datos personales, la duración prevista del almacenamiento de datos personales o, si esto no es posible, los criterios para determinar ese período. El Sujeto de los datos tendrá el derecho de solicitar al Controlador la rectificación, el borrado o la restricción de los datos personales relacionados con él y podrá objetar el procesamiento de dichos datos personales. También tiene el derecho de presentar una queja ante una autoridad de supervisión o, si los datos no se obtuvieron del Sujeto, cualquier información disponible sobre su fuente.

15.2. Previa solicitud, el Controlador de datos tendrá el derecho de corregir los datos personales inexactos relacionados con él o ella sin demora indebida. Teniendo en cuenta el propósito de la Gestión de Datos, el Sujeto tiene derecho a solicitar la suplementación de datos personales incompletos, incluso mediante una declaración complementaria.

15.3. El Sujeto de los datos puede solicitar a la Compañía que elimine los datos personales relacionados con él / ella sin demora indebida, a excepción del procesamiento de datos requerido por la ley. La Compañía informará al Sujeto de la eliminación.

15.4. El Sujeto de los datos puede objetar el procesamiento de sus datos personales tal como se define en la Infotv.

15.5. Puede enviar su solicitud de información, rectificación o cancelación por escrito a la dirección registrada de la Compañía, a la sede de la Compañía o a la Compañía por correo electrónico a info@researchflow.hu.

15.6. El Sujeto de los datos puede solicitar que la Compañía restrinja la administración de sus datos personales si el Sujeto cuestiona la exactitud de los datos personales tratados. En este caso, la limitación se aplica al período que le permite a la Compañía verificar la exactitud de los datos personales. La Compañía identifica los datos personales que gestiona si el Sujeto impugna su exactitud o exactitud, pero la inexactitud o inexactitud de los datos personales en disputa no se puede establecer claramente.

El Sujeto de los datos puede solicitar que la Compañía restrinja la administración de sus Datos personales, incluso si la Administración de datos es ilegal, pero el Sujeto de los datos se opone a la eliminación de los datos personales administrados y, en cambio, solicita una restricción sobre su uso.

El Sujeto de los datos también puede solicitar que la Compañía restrinja la administración de sus datos personales si se ha logrado el propósito de la Gestión de Datos, pero el Sujeto de los datos solicitará su manejo por parte de la Compañía para la presentación, validación o protección de reclamos legales.

15.7. El Sujeto de los datos tendrá derecho a recibir los datos personales relativos a él que le sean facilitados por un Controlador de datos en un formato distribuido, ampliamente utilizado, legible por una máquina, y tendrá derecho a reenviar dichos datos a otro Controlador de datos sin que aquel Controlador le impida hacerlo, al que le había proporcionado dichos datos personales anteriormente.

15.8. Si la Compañía no cumple la su solicitud de rectificación, bloqueo o cancelación del Sujeto, deberá, dentro de los 30 días posteriores a la recepción de la solicitud, comunicar por escrito los motivos para rechazar la solicitud de rectificación, bloqueo o cancelación. Si se rechaza la solicitud de rectificación, eliminación o bloqueo, el Controlador de datos informará al Sujeto de los datos sobre la posibilidad de un recurso judicial y la remisión a la Autoridad Nacional de Protección de Datos y Libertad de Información (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság).

15.9. El Sujeto puede hacer declaraciones sobre el ejercicio de sus derechos antes mencionados al comunicarse con el Controlador de datos de la manera descrita en la Sección 2 de esta guía.

15.10. El Sujeto puede presentar una solicitud directamente a la Autoridad Nacional de Protección de Datos y Libertad de Información (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, dirección: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c. Teléfono: +36-1-391-1400; correo electrónico: ugyfelszolgalat@naih.hu; sitio web: www.naih.hu). En el caso de una violación de los derechos de Sujeto, según la Infotv. § 22 (1) tiene derecho a dirigirse a court. La revisión judicial está dentro de la jurisdicción del Tribunal de Budapest. La demanda puede, a discreción del Sujeto de los dato, iniciarse ante el tribunal del lugar de sede de Research Flow. Previa solicitud, el Controlador de datos informará al Sujeto de los datos en detalle sobre la posibilidad y los medios de reparación.